



Годовой план работы Бортинской ОСШ на 2020 – 2021 учебный год

Основные направления работы	Содержание	Ответственные	Примечание
Педагогический совет	<p align="center"><i>Август</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Избрание председателя и секретаря педагогического совета школы. Избрание руководителей МО, секретаря МС, координатора школы. Избрание членов экспертного совета школы. Избрание членов аттестационной комиссии. Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2019 – 2020 учебный год. Задачи на новый 2020 – 2021 учебный год. Утверждение рабочего учебного плана, учебного плана школы на 2020 – 2021 учебный год. Утверждение календарно-тематических планов, программ вариативной части учебного плана, программ кружковой работы. Предварительная тарификация учителей. Об итогах проведения месячника по всеобучу. 	Председатель	
Методический совет	<ol style="list-style-type: none"> Соответствие и утверждение РУП – ов, учебных программ по предметам с ГОСО; Рассмотрение и согласование планов работ методического совета, структурных подразделений; Обсуждение и одобрение рабочих учебных программ по отдельным дисциплинам; Рассмотрение и утверждение каталога элективных дисциплин; Утверждение пререквизитов и постреквизитов; Согласование и утверждение годовых планов деятельности методических объединений, согласование сроков проведения предметных декад по направлению, а также выбор актуальных тематик для проведения семинаров; <p>Изучение Закона об образовании;</p>	ЗДУР, рук МО	
Совещание при директоре Аттестация педагогических кадров	<p>-</p> <p><i>Составление и утверждение перспективного плана присвоения (подтверждения) квалификационных категорий.</i></p> <p><i>Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в целях установления соответствия занимаемой должности.</i></p> <p><i>Составление графика аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников.</i></p> <p><i>Издание приказа по школе «О назначении состава аттестационной комиссии и экспертного совета».</i></p> <p><i>Составление и утверждение плана работы школьной аттестационной комиссии.</i></p>	Заместитель директора по учебной работе, руководители МО Директор школы Руководители МО	До 1 – го сентября, корректируется по мере необходимости
Итоговая аттестация учащихся классов	9,11		
Работа с кадрами Библиотека	1. Книжная выставка «Адам және Заң» 1-11 кл 2. Познавательный час «Развитие и становление основного закона» учителя, родители	Библиотекарь	

План работы психолога		
Педагогический совет	<p style="text-align: center;">Сентябрь</p> <p>3. Выполнение требований нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций педагогического совета.</p> <p>4. Выполнение учебных программ.</p> <p>5. Утверждение графиков проведения предметных декад по МО ОО. Утверждение тематик и планов семинаров на новый учебный год.</p> <p>6. Разное</p>	
Методический совет	<p>1. Итоги методической работы в 2020-2021 уч. году и задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом учебном году;</p> <p>2. Согласование плана работы с одарёнными учащимися;</p> <p>3. Рассмотрение вопросов учебно-методического обеспечения учебного процесса в организациях образования;</p> <p>4. Уточнение нормативно – правовой документации на новый учебный год. Изменения в нормативно – правовой документации;</p> <p>5. Вопросы разработки и экспертизы тестовых заданий и других форм контроля знаний обучающихся;</p> <p>6. Вопросы методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся и самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя;</p> <p>7. Рассмотрение списка учителей для прохождения курсов повышения квалификации, базовых курсов, обновленного содержания;</p> <p>8. Рассмотрение списка учителей подавших заявление на получение категории;</p> <p>9. Рассмотрение Инструктивно методического письма МОН РК;</p> <p>Инструкция о ведении внутришкольной документации, утверждённая приказом МОН РК;</p>	ЗДур, рук МО
Совещание при директоре	<p>Анализ проведённых мероприятий (августовская конференция, День знаний, педсовет).</p> <p>Анализ обеспеченности учащихся учебниками.</p> <p>Итоги первой учебной недели:</p> <p>* Состояние ТБ, предупреждение школьного травматизма.</p> <p>• Организация питания в школьной столовой.</p> <p>Анализ трудоустройства выпускников прошлого учебного года.</p> <p>Итоги ВШК</p> <p>О предварительной тарификации учителей на 2019-2020 учебный год.</p> <p>Разное</p>	Администрация
Аттестация педагогических кадров	<p>Организация посещения уроков аттестуемых педагогов.</p> <p>Экспертиза результатов педагогической деятельности аттестуемых учителей (анализ статистических данных, контрольных срезов, оценка качества подготовки учащихся)</p> <p>Ознакомление педагогического работника, подлежащего аттестации на соответствие занимаемой должности, с выпиской из протокола заседания школьной аттестационной комиссии</p>	Члены ШАК
Итоговая аттестация учащихся классов	<p>Подбор документов, регламентирующих деятельность администрации школы, учителей и учащихся по проведению итоговой аттестации в устной, письменной форме. (экзамены)</p> <p>Совещание с учителями, и классными руководителями 9, 11 классов</p> <p>Цель: координация действий по подготовке к экзаменам, обсуждение новых</p>	Директор школы Зам директора по УР
		не позднее трех рабочих дней после ее составления

	<p>положений, приказов (документы Министерства образования и науки РК, Обл. УО, районного отдела образования, внутришкольные документы). Обзор документов на общешкольном стенде.</p> <p>Составление графика консультаций по подготовке к итоговой аттестации всех учащихся и претендующих на аттестат «Алтын белгі» и с отличием. (график прилагается)</p> <p>Персональный контроль над работой учителей- предметников, готовивших учащихся к итоговой аттестации</p> <p>2.Посещение уроков учителей по плану внутришкольного контроля</p>	<p>Учителя – предметники Зам директора по УР</p>	
Работа с кадрами	<p>1. Отчеты</p>	<p>Администрация зам. директора по УВР, администрация</p>	
Библиотека	<p>1.Книжная выставка «Отбасы – адам тұлғасының бесігі» 1-11 кл 2.Викторина «Мемлекеттік тіл татулық тірегі» 3-4 кл 3.Книжная выставка « Ана тілі, ата мұра» 4.Рухани жаңғыру: Историко- познавательный час «Борте- родная земля». Видео ролик 5. Книжная выставка «Жауһар жырдың Аскары» 115 лет со дня рождения</p>	<p>Библиотекарь</p>	
План работы психолога	<p>1 Составление плана работы 2 Выявление одаренных детей, составление списка 3 Выявление детей «группы риска» и изучение их общей самооценки. 4 Проведение методики определения готовности к школе. Тест Керна-Йерасека 1 кл. 5 Адаптационное занятие с первоклассниками «Парные раскраски». 6 Адаптация 5 класса к новым условиям учебы по методике Барановой Н. 7.Оказание психологической поддержки учащимся 5-го класса в период их адаптации к условиям среднего звена 8.Адаптация 10 класс. 9. Обработка результатов диагностики</p>		
Педагогический совет	-		
Методический совет	Октябрь		
Совещание при директоре	<p>Результаты диагностики по готовности детей к школе, анализ документов первоклассников. Итоги рейда всеобуча. Итоги обследования неблагополучных, многодетных, нуждающихся в помощи семей. Итоги ВШК Разное</p>	<p>ЗДУР ЗДВР</p>	
Аттестация педагогических кадров	Проведения комплексного аналитического обобщения итогов деятельности аттестуемых на очередную аттестацию на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий	Экспертный совет школы	
Итоговая аттестация учащихся 9,11	Проведение консультаций и дополнительных занятий по предметам	Учителя предметники	-

классов	Составление и утверждение списков учащихся 9, 11 классов по выбору предмета на экзамен, а также формы проведения итоговой аттестации Цель: отслеживание выбора предметов учащимися.	Классные руководители 9, 11 классов
Работа с кадрами	1. Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров. 3. Посещение уроков, классных часов и Внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК 4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	зам. директора по УВР, руководители МО администрация
Библиотека	1. Книжная выставка «Поэты родного края» 2. Рухани жангыру: «Свет мудрости преодолел века» к 1150 летию Аль-Фараби видео ролик. 3. Рухани жангыру: «Нить времен и поколений» (Т. Молдабай, А. Досжанова) оформление стенда 5. Акция «Bir el-bir kitap» в течении года	Библиотекарь
План работы психолога	1 Тест-»Мотивация учебной деятельности 5-11 кл» 2 Опросник Стенфансова (представления о себе) 3 Обработка результатов диагностики 4 Школьная Мотивация 1-4 кл 5 Индивидуальное консультирование классных руководителей 6 Анкетирование «Куришь ли ты?» Ты и алкоголь» 5-11 кл. 7 Занятие «Страна Лениния» 1-4 кл 8 Методика «Мой класс» 1-4 кл 9 Обработка результатов диагностики. 10 Адаптационное занятие «Планета моего класса». 11 Методика по изучению взаимоотношений в коллективе 12 Проведение методики «Социометрия» для выявления структуры класса 1-4 кл. 13 Обработка результатов методики	
Ноябрь		
Педагогический совет	1. Выполнение требований нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций педагогического совета. 2. Сравнительный мониторинг успеваемости и посещаемости учащихся за 1 четверть. 3. Итоги внутришкольного контроля: 4. Анализ учебно-воспитательного процесса в 9 классе по итогам классно-общественного контроля. Классный руководитель. 5. Сравнительный мониторинг состояния преподавания предметов ОГН, ЕМН за 1 четверть. 6. Подведение итогов по прошедшей декаде.	
Методический совет	1. Подведение итогов предметной декады, разработка и утверждение плана внутришкольного семинара/коучинга. 2. Анализ работы за 1 четверть; 3. Утверждение списка учителей на получение квалификационной категории, проверка содержания портфолио специалиста; 4. Вопросы методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся и самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя; Обсуждение проектов нормативных правовых документов, касающихся вопросов методического обеспечения	ЗДУР, рук МО

Совещание при директоре	<p>организаций образования;</p> <p>Анализ системы работы аттестуемых учителей.</p> <p>Создание здоровые берегающего пространства в школе для разных категорий обучающихся.</p> <p>Анализ работы классных руководителей по экологическому воспитанию.</p> <p>Анализ УВР за первую четверть. Корректировка плана работы на вторую четверть.</p> <p>Анализ диагностики первичной адаптации учащихся первого класса к школе.</p> <p>Итоги ВШК</p>	ЗДУР ЗДВР	
Аттестация педагогических кадров	<p>Приним заявлений на квалификационную аттестацию</p> <p>Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогических работников». Знакомство с приказом №83 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного и среднего и общего среднего образования, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, дополнительного образования и специальные учебные программы, и иных гражданских служащих в области образования и науки», приказом №192 «Об утверждении Правил присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам»</p> <p>Проведения комплексного аналитического обобщения итогов деятельности аттестуемых на очередную аттестацию на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий</p> <p>Подготовка представлений на педагогов, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности. Ознакомление педагогического работника с подготовленным представлением.</p> <p>Оформление портфолио учителя. Оформление (Е-портфолио).</p>	Заместитель директора по учебной работе	По срокам (Е-ПОРТФОЛИО)
Итоговая аттестация учащихся классов	<p>Проведение родительских собраний по ознакомлению с приказами, правилами и технологией проведения экзамена в школах (для получения аттестата о среднем образовании и получения знака "Алтын белгі", аттестата с отличием).</p>	<p>Экспертный совет школы</p> <p>Руководители МО, Аттестационная комиссия</p> <p>Аттестационная комиссия</p>	до 15 мая и 15 ноября текущего года соответственно
Работа с кадрами	<p>Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Зам директора по УР</p> <p>зам. директора по УВР,</p> <p>руководители МО администрация</p>	
Библиотека	<p>1. Книжная выставка «Государственные деятели казахского ханства» к 555 летию Казахскому ханству</p> <p>2. Литературный час «Мудрость ведущая сквозь века: Слова Назидания Абая» к 175 летию Абая 10-11 кл</p> <p>3. Книжная выставка « Жана кітаптар әлеміне қош келдің» по мере поступления художественной литературы</p> <p>4. книжная выставка «Конвенция о правах ребенка» 1-11 кл</p> <p>5. Библиотечный урок «Твой права» 5-7 кл</p> <p>6. Воспитательный час «Во имя народа, во благо страны» посвященный первому Президенту 7-8 кл</p> <p>7. Книжная выставка «Политик мирового уровня»</p>	библиотекарь	
План психолога	<p>1. Методика диагностики воображения</p> <p>2. Обработка результатов диагностики</p> <p>3. Посещение родительских собраний по запросам кл руководителей</p> <p>4. Методика определения стрессоустойчивости «стресс-тест» 8-11 кл</p>		

	<p>5. Цветочный тест отношений 1-4 кл 6. Обработка результатов 7. Анкетирование по ЗОЖ «Ваше отношение к табакурению» 5-11 кл 8. Опросник Шмишека. Акцентуации Характера 8-11 кл. 9. Обработка результатов анкет. 10. Методика диагностики уровня школьной тревожности-Филиппса 5-11 кл 11. Обработка результатов методики</p>		
<i>Декабрь</i>			
Педагогический совет	<p>1. Утверждение списка аттестационной комиссии по итоговой аттестации учащихся. 2. Утверждение списка сдающих ЕНТ. 3. Утверждение графика проведения дополнительных занятий по подготовке учащихся 9, 11 классов к сдаче ЕНТ, итоговой аттестации. 4. Утверждение списка педагогов на аттестацию в 2021 году. 5. Итоги 2 четверти. Качество, движение. 6. Отчет зам. дир по ВР по проделанной работе. 7. Отчет руководителей МО начальных классов по проделанной работе, мониторинг качества знаний.</p> <p>Разное.</p>		
Методический совет	<p>Реализация национально-регионального компонента содержания образования. Анализ результатов школьного осмотра по ТБ. Анализ работы по профилактике правонарушений. Итоги ВШК О предварительной тарификации учителей на 2019-2020 учебный год.</p>	ЗДур ЗДВР	срок до 15 июня и 15 декабря текущего года не позднее 15 июля и 25 декабря текущего года соответствующего уровня
Совет директоров Аттестация педагогических кадров	<p>Разное <i>Издание приказа по школе «О проведении аттестации педагогических работников».</i> <i>Рассмотрение портфолио (Е-портфолио) учителя, экспертным советом.</i> <i>Приказ о присвоении квалификационной категории</i> <i>Регистрация удостоверения педагога.</i></p>	Директор школы Экспертный совет	
Итоговая аттестация учащихся классов Работа с кадрами Библиотека	<p>1. Викторина «Знатоки истории» ко дню Независимости Казахстана 6-7 кл 2. Книжная выставка «Высокие достижения Независимости» 3. Акция «Бір ел – бір кітап» в течении года Изучение уровня развития памяти 1-4 кл Обработка результатов методики</p>	Библиотекарь	
План работы психолога			

		3 Анкета «Отношение к классному руководителю» 5-11 кл 4 Обработка результатов анкеты 5 Проведение методики «Социометрия» для выявления структуры класса 1-5 кл 6 Обработка результатов методики 7 Тест «Спилберг» (8-11 кл) (до 27.12. отчет в РОО) 8 Графический тест 4-8 кл 9 Посещение родительских собраний по запросам кл руководителей		
Январь				
Педагогический совет	-			
Методический совет		1. Анализ работы за 1 – полугодие; 2. Обсуждение изменений правовых документов, касающихся вопросов методического обеспечения организаций образования; 3. Уточнение списка педагогов, обобщающих собственный положительный педагогический опыт на уровне школы, города, области на год; 4. Результаты аттестации педагогических кадров; Подведение итогов предметной декады, разработка и утверждение плана внутришкольного семинара/коучинга.	ЗДУР, рук МО	
Совещание при директоре		Анализ работы школы по нравственному воспитанию. Анализ работы с учащимися группы риска и их родителями. О качестве горячего питания в школе. Анализ работы с одарёнными детьми, предметных кружков. Итоги ВШК Разное	ЗДУР ЗДВР	
Аттестация педагогических кадров		<i>Составление и утверждение плана работы школьной аттестационной комиссии.</i>	Директор школы	
Итоговая аттестация учащихся классов	9,11	Проведение классных часов в 9,11 классах. Цель: инструктаж по выбору предметов и форме экзаменов ознакомление с Положением об итоговой аттестации. Назначение экзаменационной и экспертной комиссий по проведению итоговой и промежуточной аттестации. Проведение общешкольного родительского собрания в 9,11 классах Цель: ознакомление родителей и учащихся с новым Положением об итоговой аттестации, а также с условиями освобождения от экзаменов.	Классные руководители классов Администрация Зам.директора по УР	9,11 До 1 февраля
Работа с кадрами		1. Методическая помощь участнику конкурса «Учитель года – 2021» 2. Посещение уроков	зам. директора по УВР, руководители МО администрация	
Библиотека		1. Читательская конференция «Супер читатель года» 4-6 кл 2. Чтение сказок «Чудесный мир сказок» 2-4 кл	Библиотекарь	

		3. Рухани жаңғыру: акция «Кітапханаға кітап сайлау» в течении года 4. Рухани жаңғыру: областная акция «Оқитын өлке» в течении года		
План работы психолога		1 Консультации, индивидуальная беседа по запросам кл.рук. 2 Методика «Незаконченные предложения» 5-11 кл 3 Критерии агрессивного ребенка по методике Лаврентьева ГП 1-5кл. 4 Обработка результатов методики. 5 Опросник темперамента (Стреляу) 8-11 кл. 6 Тест «Дерево» 8-11 кл 7 Обработка результатов методики 8 Рисуночный тест «Кактус» 1-5кл 9 Обработка результатов методики		
Февраль				
Педагогический совет				
Методический совет				
Советование при директоре		Анализ работы по обучению детей-инвалидов. Анализ спортивно-массовой работе в школе (все ступени обучения). Анализ работы по патриотическому воспитанию. Итоги ВШК Разное	ЗДУР ЗДВР	
Аттестация педагогических кадров				
Итоговая аттестация учащихся 9,11 классов		Проведение родительских собраний по ознакомлению с приказами, правилами и технологией проведения экзамена в школах (для получения аттестата о среднем образовании и получения знака "Алтын белгі", аттестата с отличием). Составление и утверждение списков учащихся 9,11 классов по выбору предмета на экзамен, а также формы проведения итоговой аттестации Цель: отслеживание выбора предметов учащимися.	Классные руководители Зам директора по УР	
Работа с кадрами		Методическая помощь педагогам по ведению научно-исследовательской деятельности с обучающимися	Классные руководители 9,11 классов зам. директора по УВР, руководители МО администрация Библиотекарь	
Библиотека		1 Конкурс рисунков «Пришла зима с морозами» 1-4 кл 2. Книжная выставка «От сердца к сердцу» декада по самопознанию 3. Час памяти «Афганистан боль моя» 9 кл 4. Видеоролик «Что мы знаем о природе Казахстана»		
План работы психолога		1 Изучение уровня развития мышления 1-4кл. 2 Изучение личностных особенностей учащихся тест «Несуществующие животные» 1-5кл. 3 Обработка результатов методики. 4 Методика незаконченных предложений 5-11 кл.		

	<p>5 Тест «Восемь влечений Сонди» 6 Обработка результатов методики 7 Тест на темперамент 5-11 кл 8.Тест «Правая левая сторона»8-11 кл 9.Обработка результатов методики.. 10.ЗОЖ «Нет алкоголю и наркотикам!» беседа с уч-ся борьба с вредными привычками 11.Развитие памяти учащихся младшего звена тест на узнавание 1-4кл 12. Обработка результатов теста</p>		
Март			
Педагогический совет	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги промежуточной аттестации учащихся 9, 11 классов. 2. Итоги сдачи ЕНТ. 3. Отчет руководителей МО по проделанной работе, мониторинг качества знаний. 4. Выполнение требований нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций педагогического совета. Изменения в нормативно – правовых документах. 5. Сравнительный мониторинг успеваемости и посещаемости за 3 четверть. 6. Итоги внутришкольного контроля. 7. Контроль за школьной документацией . 8. Разное. 		
Методический совет	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы за 3 – четверть; 2. Подведение итогов работы по направлению подготовки к итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов; <p>Подведение итогов предметной декады, разработка и утверждение плана внутришкольного семинара/коучинга;</p>	ЗДУР, рук МО	
Совещание при директоре	<p>Анализ работы по антитеррористическому воспитанию Анализ работы по эстетическому воспитанию. Результативность профориентационной работы. Итоги ВШК Разное</p>	ЗДУР ЗДВР	
Аттестация педагогических кадров			
Итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов	<p>Работа комиссии по проверке журналов по претендентам на получение аттестата «Алтын белгі» и с отличием; Совещание с учителями, и классными руководителями 9, 11 классов Цель: координация действий по подготовке к экзаменам, обсуждение новых положений, приказов.</p>	Члены комиссии Зам. директора по УР	Март (вторая неделя)
Работа с кадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы. 2. Участие в предметной неделе эстетического, физического и технологического образования и воспитания. 	зам. директора по УВР, руководители МО администрация	
Библиотека	<ol style="list-style-type: none"> 1. День благодарности 2. Книжная выставка «Эти теплые, нежные руки» к международному женскому дню 3. Выставка рисунков «Кош келдін, Наурыз!» 1-4 кл 4. Библиотечный час « Традиции казахского народа» 3- 4 кл 	Библиотекарь	

<p>План работы психолога</p>	<p>1 Методика диагностики внимания 1-4кл 2 Логические игры для детей 1-4кл 3 Обработка результатов методики. 4 Лекция по профориентации «Найди себя среди профессий»9-11 кл 5 Урок-тренинг «Личный профессиональный план.» 6 Тест «Юнисеф»8-11кл (18.03 отчет) 7 Тест «Рисунок человека»1-4кл 8 Тест «Определение эмоционального состояния школьника»1-5кл 9 Обработка результатов методики 10 Анкета на выявление уровня социальной зрелости 8-11 кл. 11Тренинг «На пороге взрослой жизни»11 кл. 12.Посещение родительских собраний по запросам кл. руководителей</p>		
<i>Апрель</i>			
<p>Педагогический совет</p>			
<p>Методический совет</p>			
<p>Совещание при директоре</p>	<p>О предварительной тарификации учителей на 2019-2020 учебный год.</p>	<p>ЗДУР ЗДВР</p>	
<p>Аттестация педагогических кадров</p>	<p><i>Прим заявлений на квалификационную аттестацию Проведения комплексного аналитического обобщения итогов деятельности аттестуемых на очередную аттестацию на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий Подготовка представлений на педагогов, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности. Ознакомление педагогического работника с подготовленным представлением.</i></p>	<p><i>Заместитель директора по учебной работе Экспертный совет школы Руководители МО, Аттестационная комиссия</i></p>	<p><i>По срокам ПОРТФОЛИО (Е-</i></p>
<p>Итоговая аттестация учащихся классов</p>	<p>Работа комиссии по проверке журналов по претендентам на получение аттестата «Алтын белгі» и с отличием; Оформление документов на освобождение от экзаменов на итоговой аттестации учащимся с ослабленным здоровьем. Педагогический Совет Цель: соблюдение санитарно-гигиенических требований и норм по отношению к учащимся с ослабленным здоровьем во время итоговой аттестации, создание условий психологического комфорта и защиты от перегрузок Составление графика экзаменов, консультаций в выпускных и переводных классах. Экспертиза экзаменационного материала по предметам. Подготовка и утверждение экзаменационного материала для итоговой аттестации. Цель: обеспечение эффективной и планомерной работы школы по проведению итоговой аттестации. Проверка соответствия содержания билетов, тестов и программы по предметам.</p>	<p>Члены комиссии Родители учащихся ВКК Зам. директора по УР Зам. директора по УР Руководители МО</p>	
<p>Работа с кадрами</p>			

Библиотека	1 Неделя детской книги / цикл мероприятий/ по плану 1-4 кл 2. Литературный час «Лучший друг – книга» 5-6 кл 3. Книжная выставка «Космос, звезды и мы» ко дню космонавтики	Библиотекарь
План работы психолога	1 Тренинг «Я и моя профессия» 9-11 кл. 2 Тренинг вое упражнение: «Мои жизненные приоритеты» 8-11 кл. 3 Индивидуальная работа с детьми девиантного поведения 4 Методика «Парные раскраски» 1-4 кл. 5 Тест на настойчивость 6 Обработка результатов методики. 7 Тест «самооценка психических состояний» 8-11 кл. 8 Методика поиска профессии 8-11 кл. «Выбор профессии.» 9 Обработка результатов теста. 10 Методика изучения темперамента 5-11 кл. 11. Урок бабочки. Как добиться успеха! 9-11 кл. 12. Обработка результатов методики	
Май		
Педагогический совет	Отчет руководителей МО. 2. Сравнительный мониторинг успеваемости и посещаемости учащихся за 4 четверть и год, уровень воспитанности. 3. О завершении 2020-2021 учебного года. Организация летнего отдыха учащихся. 4. Перевод учащихся 1-4 классов в следующий класс. 5. О переводе учащихся 5-10 классов в следующие классы (отличников, ударников) 6. О допуске к экзаменам учащихся 11 класса 7. Итоги внутрешкольного контроля: 8. Контроль за школьной документацией. 9. Разное.	
Методический совет	Подведение итогов методической работы за год. Обсуждение проекта плана работы МС на следующий учебный год.	ЗДУР, рук МО
Совещание при директоре	О комплектовании 1-х классов. Анализ работы с «трудными» детьми и детьми «группы риска». О прохождении стандартного программного материала по классам. Готовность школы к проведению итоговой аттестации учащихся. Анализ работы спортивных секций. Анализ результативности обучения больных детей на дому. Итоги ВШК	ЗДУР ЗДВР
Аттестация педагогических кадров	<i>Издание приказа по школе «О проведении аттестации педагогических работников».</i> <i>Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогических работников». Знакомство с приказом №83 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, дополнительного образования и специальные учебные программы, и иных гражданских служащих в области образования и науки», приказом №192 «Об утверждении Правил присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам»</i>	Директор школы Заместитель директора по учебной работе

	Оформление портфолио учителя. Оформление (Е-портфолио).	Аттестационная комиссия	до 15 мая и 15 ноября текущего года соответственно
Итоговая аттестация учащихся классов 9,11	<p>Проведение родительских собраний по ознакомлению с приказами, правилами и технологией проведения экзамена в школах (для получения аттестата о среднем образовании и получения знака "Алтын белгі", аттестата с отличием).</p> <p>Оформление документов на освобождение от экзаменов на итоговой аттестации учащимся с ослабленным здоровьем.</p> <p>Педагогический Совет</p> <p>Цель: соблюдение санитарно-гигиенических требований и норм по отношению к учащимся с ослабленным здоровьем во время итоговой аттестации, создание условий психологического комфорта и защиты от перегрузок</p> <p>Составление графика экзаменов, консультаций в выпускных и переводных классах.</p> <p>Экспертиза экзаменационного материала по предметам. Подготовка и утверждение экзаменационного материала для итоговой аттестации.</p> <p>Цель: обеспечение эффективной и планомерной работы школы по проведению итоговой аттестации. Проверка соответствия содержания билетов, тестов и программы по предметам.</p> <p>Оформление документов на получение аттестатов и свидетельств с отличием учащимся школы в 9,11 классах, (Выписка из решения педагогического совета, сводная ведомость оценок за 10,11 классы, ходатайство от администрации школы, оформление папки с документацией)</p> <p>Проведение итоговой аттестации в 9,11 классах.</p> <p>Отчёты учителей-предметников по итогам каждого экзамена, составление протоколов экзаменов, составление справки «Анализ итоговой аттестации»</p> <p>Цель: отслеживание результатов сдачи итоговой аттестации, письменных экзаменов, экзаменов по выбору, сбор информации для общего анализа итоговой аттестации.</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Зам директора по УР</p> <p>Родители учащихся</p> <p>ВКК</p> <p>Зам. директора по УР</p> <p>Зам. директора по УР</p> <p>Руководители МО</p> <p>Зам. директора по УР</p> <p>Проведение итоговой аттестации в 9,11 классах.</p> <p>Отчёты учителей-предметников по итогам каждого экзамена, составление протоколов экзаменов, составление справки «Анализ итоговой аттестации»</p> <p>Цель: отслеживание результатов сдачи итоговой аттестации, письменных экзаменов, экзаменов</p>	

Работа с кадрами Библиотека	1. Книжная выставка « Дружба народов» ко дню Единства народов Казахстана 2. Патристический час «Наша Армия – наша гордость» 1 кл 3. Час памяти «Времен связующая нить» 5-6 кл 4. Посещение музея Боевой и трудовой славы 5. Обзор по книгам к международному дню музеев	по выбору, сбор информации для общего анализа итоговой аттестации.	
План работы психолога	1. Методика определения стресса устойчивости во время экзаменов 9 кл. 2. Тест Спилленберг(до 10.5. отчет в РОО) 8-11 кл 3. Тест «Человек который срывает яблоко» 4. Обработка результатов теста 5. Обработка результатов диагностики, написание общих результатов. 6. Посещение родительских собраний по запросам кл руководителей. 7. Консультация с родителями. 8. Написание годового отчета.	Библиотекарь	
Педагогический совет	Июль 1. Результаты промежуточной аттестации учащихся 9, 11 классов. 2. Трудоустройство 9, 11 класса 3. Предварительное укомплектование кадров 4. Составление программы деятельности на 2021-2022 учебный год 5. Проект плана работы школы на 2021-2022 учебный год. Задачи на новый учебный год. 6. Отчет МО классных руководителей 7. Подведение итогов за год.		
Методический совет			
Совещание при директоре			
Аттестация педагогических кадров	Рассмотрение портфолио (Е-портфолио) учителя, экспертным советом. Вынос решения экспертным советом Приказ о присвоении квалификационной категории (июль) Регистрация удостоверения педагога.	Экспертный совет Директор школы	срок до 15 июня и 15 декабря текущего года не позднее 15 июля и 25 декабря текущего года соответствующего уровня
Итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов	Работа с журналами выпускных классов Цель: проверка прохождения программы по предметам и объективность выставления итоговых оценок	Зам. директора по УР, ВР. Классные руководит. 9, 11 классов Учителя-Предметники	

	<p>Проведение итоговой аттестации в 9, 11 классах. Отчёты учителей-предметников по итогам каждого экзамена, составление протоколов экзаменов, составление справки «Анализ итоговой аттестации» Цель: отслеживание результатов сдачи итоговой аттестации, письменных экзаменов, экзаменов по выбору, сбор информации для общего анализа итоговой аттестации.</p> <p>Педагогический совет по результатам проведения итоговой аттестации. Цель: анализ положительных и отрицательных моментов итоговой аттестации; •обозначение целей и задач по подготовке к аттестации учащихся 9, 11 классов на следующий учебный год (по необходимости усовершенствовать систему подготовки и проведения итоговой аттестации)</p>	<p>Проведение итоговой аттестации в 9, 11 классах. Отчёты учителей-предметников по итогам каждого экзамена, составление протоколов экзаменов, составление справки «Анализ итоговой аттестации» Цель: отслеживание результатов сдачи итоговой аттестации, письменных экзаменов, экзаменов по выбору, сбор информации для общего анализа итоговой аттестации.</p> <p>Администрация Учителя-предметники Руководители МО</p>
Работа с кадрами		
Библиотечка		
План работы		
психолога		